



COMUNE DI LEFFE
Via Papa Giovanni XXIII, 8 24026 L E F F E (Bergamo)
tel. 035/7170720 fax.035/7170711 C.F. 81002090165 P.I.00246420160
e-mail:info@comune.leffe.bg.it PEC:comune@pec.comune.leffe.bg.it
Sito web: www.comune.leffe.bg.it

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E S.M.I., PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE - CATEGORIA C, TEMPO PIENO ED INDETERMINATO (36 ORE SETTIMANALI).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE DEMOGRAFICO – SOCIO-CULTURALE

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 6 del 15.01.2019, relativa all'approvazione del nuovo fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021;

VISTI:

- l'articolo 30 del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- la Circolare n. 4 del 18.08.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- il D.lgs. n. 198 dell'11.04.2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- il D.lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;
- i C.C.N.L. del Comparto Regioni – Autonomie Locali vigenti;
- il D.L. 90/2014;

RENDE NOTO:

Che è indetta una selezione mediante procedura di mobilità esterna, tra pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001, ai sensi dell'articolo 30 del D.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per la copertura di n. 1 posto di agente di Polizia Locale - categoria C, tempo pieno ed indeterminato (36 ore settimanali).

Saranno prese in considerazione solo le richieste di mobilità presentate da dipendenti di ruolo delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001 soggette a vincoli assunzionali, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dalla vigente normativa.

La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'accettazione delle disposizioni stabilite nel presente avviso, nonché delle disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

Il presente avviso, da considerarsi meramente esplorativo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale a procedere all'assunzione.

Il Comune di Lefte garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.lgs. 198/2006 e dell'art. 57 del D.lgs.30.03.2001 n. 165.

Art. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande, pena esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio da almeno 3 anni, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso una Pubblica Amministrazione ex art.1, comma 2, del D.lgs n.165/2001, con inquadramento nella categoria giuridica "C" del CCNL Regioni e Enti Locali o equivalente;
- b) essere inquadrato, ovvero essere stato inquadrato per almeno 18 mesi negli ultimi 3 anni, nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale/Municipale della categoria "C" del CCNL Funzioni Locali o profilo equivalente, in tale profilo a tempo indeterminato ed avere superato il periodo di prova;
- c) essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla Legge 07/03/1986 n.65, ivi compresi i requisiti per il conferimento della qualità di agente di pubblica sicurezza;
- d) essere disponibile al porto delle armi, secondo le modalità descritte nell'art.5 della citata Legge 65/1986, anche se proveniente da pubblica amministrazione nella quale non è previsto il porto delle armi;
- e) avere la cittadinanza italiana o appartenenza all'Unione Europea ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994 n.174, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15/03/1994 - Serie Generale n.61;
- f) godere dei diritti civili e politici; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza;
- g) non avere in corso procedure disciplinari, né aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso;
- h) non avere procedimenti penali in corso e non aver subito condanne penali definitive per delitti non colposi preclusivi all'accesso al pubblico impiego;
- i) non essere stato sottoposto a misure di prevenzione di cui alla Legge 06/09/2011 n.159;
- j) non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o dalle Forze di Polizia;
- k) essere disponibile ad effettuare servizi anche a bordo di veicoli attrezzati per compiti di polizia;
- l) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10/01/1957, n.3;
- m) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alla specifica posizione lavorativa richiesta, non avere fatto abuso di alcolici o uso di sostanze stupefacenti o psicotrope negli ultimi cinque anni, se non per scopi terapeutici documentabili; prima dell'assunzione il vincitore sarà sottoposto a visita medica di idoneità alle mansioni richieste in base alla normativa vigente, nel caso di esito non favorevole alla visita, non si darà luogo all'assunzione, senza rimborsi o indennizzi agli interessati. La mancata presentazione alla visita medica, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia all'assunzione;
- n) essere in possesso della patente di guida di categoria A e B;
- o) per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, essere in regola con l'assolvimento degli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento e non aver prestato servizio militare non armato o servizio sostitutivo civile, ovvero aver conseguito il provvedimento di revoca dello status di "Obietto" ai sensi della Legge 08/07/1998 n.230

e ss. mm. e ii., tale stato deve essere comprovato dal candidato nel caso in cui lo stesso sia inserito nella graduatoria finale;

- p) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (S.O. Windows, Word, Excel, applicativi per la navigazione in internet e la gestione della posta elettronica);
- q) essere in possesso dell'attestato del corso di formazione per Agenti di Polizia Locale (Corso Iref ovvero Eupolis) per tutti i moduli previsti;
- r) essere in possesso di nulla osta preventivo dell'amministrazione di appartenenza alla cessione del contratto di lavoro, con decorrenza da concordare tra le amministrazioni senza che ciò comporti impegno per il Comune di Leffe;

L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione pubblica comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla partecipazione alla selezione senza che l'aspirante possa accampare alcuna pretesa o diritto.

E' prevista l'esclusione dalla selezione dei candidati la cui domanda sia pervenuta oltre il termine di scadenza del presente bando, dei candidati che hanno presentato domande con irregolarità non sanabili o prive dell'indicazione dei requisiti richiesti a pena di esclusione; dell'esclusione sarà data comunicazione mediante pubblicazione di avviso all'albo pretorio on line del Comune di Leffe.

Tutti gli aspiranti candidati non espressamente esclusi sono ammessi con riserva, sotto la propria esclusiva responsabilità, a sostenere il colloquio senza che nessuna ulteriore comunicazione formale pervenga a ciascuno di essi.

Per quanto riguarda le irregolarità sanabili, come previsto dal presente bando, la Commissione assegnerà un congruo termine, prodromico all'ammissione al colloquio, entro il quale i concorrenti saranno tenuti a regolarizzare l'istanza a pena di decadenza.

Art. 2 – CURRICULUM VITAE

Il candidato, a pena di esclusione, dovrà presentare con la domanda di partecipazione il proprio curriculum vitae redatto preferibilmente utilizzando il formato europeo, reperibile all'indirizzo <https://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae>.

Art. 3 – CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il candidato deve far pervenire presso il Comune di Leffe (BG) Via Papa Giovanni XXIII n. 8, con le modalità riportate nel presente bando, la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione debitamente sottoscritta (utilizzare il modello di domanda allegato);
- curriculum vitae, debitamente sottoscritto;
- copia di un documento d'identità dell'istante a pena di esclusione della procedura, salvo l'utilizzo di firma digitale o sistemi di identificazione certificati, previsti dall'ordinamento;

I documenti dovranno essere redatti in carta semplice ed in lingua italiana e la sottoscrizione autografa non deve essere autenticata.

Nella domanda, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, pena esclusione dalla selezione:

- a) nome e cognome (per le donne coniugate va comunque indicato il cognome da nubile);
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) stato civile;

- e) residenza, recapiti telefonici anche mobili e indirizzo di posta elettronica ed eventuale recapito alternativo (se diverso dalla residenza) per l'inoltro di ogni comunicazione;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) l'Ente di appartenenza, l'inquadramento giuridico con l'indicazione della posizione economica all'interno della stessa, nonché l'esatta tipologia del profilo professionale posseduto e la data di assunzione a tempo indeterminato;
- i) il periodo e l'Ente in cui ha prestato servizio nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale/Municipale a tempo indeterminato;
- j) di aver superato favorevolmente il periodo di prova nel profilo professionale posseduto;
- k) di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla Legge 07/03/1986 n.65, ivi compresi i requisiti per il conferimento della qualità di agente di pubblica sicurezza;
- l) di non avere in corso procedure disciplinari, né aver subito sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso o, in alternativa, indicare le sanzioni a cui è stato sottoposto;
- m) che le informazioni inserite nell'allegato curriculum vitae corrispondono al vero;
- n) possesso della cittadinanza italiana o appartenenza all'Unione Europea ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 07/02/1994 n.174;
- o) eventuali condanne penali riportate, precisando altresì se vi siano procedimenti penali in corso, ovvero di non aver riportato condanne penali, preclusivi all'accesso al pubblico impiego;
- p) di non essere sottoposto a misure di prevenzione di cui alla Legge 06/09/2011 n.159 né di esserlo mai stato;
- q) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art.127, 1° comma, lettera d) del Testo Unico delle Disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/01/1957 n.3;
- r) di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati dalle Forze di Polizia;
- s) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alla specifica posizione lavorativa richiesta e di non avere fatto abuso di alcolici o uso di sostanze stupefacenti o psicotrope negli ultimi cinque anni, ovvero di aver fatto uso di sostanze stupefacenti o psicotrope per scopi terapeutici (la documentazione terapeutica sarà richiesta prima della redazione della graduatoria definitiva);
- t) di essere in possesso della patente di guida della categoria A e B, indicando il numero della patente, l'autorità, la data ed il luogo di rilascio;
- u) per i candidati di sesso maschile nati fino all'anno 1985, la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- v) se cittadino straniero, la buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- w) di essere disponibile a portare le armi d'ordinanza e ad effettuare servizi anche a bordo di veicoli attrezzati per compiti di polizia;
- x) la capacità di utilizzo di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (S.O. Windows, Word, Excel, applicativi per la navigazione in internet e la gestione della posta elettronica);
- y) di accettare senza riserva le condizioni stabilite dal presente bando di selezione, nonché da leggi e regolamenti in vigore al momento dell'assunzione, e gli obblighi previsti dal vigente C.C.N.L.;
- z) di accettare incondizionatamente, in caso di assunzione, di prestare servizio alle dipendenze del Comune di Lefte rispettando tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L.;

- aa) di essere a conoscenza delle responsabilità penali per chi rilascia dichiarazioni mendaci o fa uso di atti falsi nel procedimento ai sensi dell'art.76 D.P.R. n .445/2000 e che il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art.75 del D.P.R. n.445/2000;
- bb) di essere a conoscenza delle Responsabilità conseguenti alla violazione dei doveri derivanti dal D.P.R. 16/04/2013 n.62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del D.Lgs. 30/03/2001, n.165) e dal Codice di Comportamento vigente nel Comune di Leffe;
- cc) di essere in possesso di nulla osta preventivo dell'amministrazione di appartenenza alla cessione del contratto di lavoro;
- dd) il domicilio, completo di ogni tipologia di recapito anche mobile e di posta elettronica, ordinaria o certificata, presso il quale devono, ad ogni effetto, essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, dando atto che, in carenza della suddetta indicazione, le comunicazioni saranno inoltrate presso la residenza dichiarata nella domanda;
- ee) di impegnarsi a comunicare tempestivamente agli Uffici del Comune di Leffe le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- ff) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo GDPR sulla protezione dei dati personali.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 05/02/1992, n.104, devono specificare nella domanda di partecipazione, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario di cui abbisognano per l'espletamento del colloquio e l'eventuale necessità, in deroga, di tempi aggiuntivi.

Art. 4 –TERMINE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione e redatta in carta semplice secondo lo schema allegato A) al presente bando, dovrà essere indirizzata e fatta pervenire, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 25/02/2019 esclusivamente** secondo una delle seguenti modalità:

- presentata direttamente a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Leffe, Via Papa Giovanni XXIII, N. 8 24026 Leffe (BG);
- a mezzo posta tramite raccomandata con ricevuta di ritorno che dovrà pervenire entro il termine perentorio sopra riportato;
- trasmessa in via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente:
comune@pec.comune.leffe.bg.it.

Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento farà fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante; sono considerate valide le domande che risultano spedite entro la scadenza del termine purché pervengano al Comune di Leffe entro i tre giorni successivi.

Il Comune di Leffe non assume alcuna responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque per eventi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5 – RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

La formazione della graduatoria di merito della presente selezione non comporta l'automatica assunzione nell'organico del Comune di Lefte, il quale ultimo, valuterà a propria discrezione modalità e tempi assunzionali in relazione alle proprie esigenze nel rispetto della normativa vigente in materia.

Il Comune di Lefte si riserva altresì, a proprio insindacabile giudizio, di revocare in ogni momento, per ragioni di pubblico interesse, anche relative a differenti valutazioni organizzative, la presente procedura di selezione.

Art.6 – REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA

Sono considerate irregolarità sanabili le imperfezioni (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti.

Non sono sanabili e comportano l'automatica esclusione dalla selezione le seguenti omissioni:

- omissione dell'indicazione nella domanda di partecipazione alla selezione di una o più delle dichiarazioni richieste a pena di esclusione;
- omissione della firma in calce alla domanda di partecipazione (se non si utilizza la firma digitale o la firma elettronica avanzata);
- mancanza della copia di un documento di riconoscimento (se non si utilizza la firma digitale o la firma elettronica avanzata).

Art. 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE E SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La Commissione esaminatrice è nominata dal Responsabile del Settore Amministrativo Contabile Demografico – Socio- Culturale tra tecnici ed esperti nelle materie attinenti il profilo professionale di cui al presente bando, anche tra i dipendenti comunali.

La Commissione esaminatrice, procederà alla selezione mediante valutazione dei curricula e sulla base di un colloquio finalizzato ad accertare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da coprire e procederà alla formazione di una graduatoria.

La commissione disporrà di 100 punti per la valutazione di ciascun candidato, ripartiti come segue:

- **Curriculum: punti 30** da attribuire a competenze professionali, comprensive di titolo di studio, abilitazioni, corsi di formazione e percorsi di aggiornamento attinenti al posto.
- **Colloquio: punti 70** sarà finalizzato a valutare le attitudini al ruolo da ricoprire e la rispondenza delle caratteristiche professionali dell'aspirante alle esigenze dell'ente e verterà sulle materie specifiche della professione nonché sulla proposizione di casi e particolari situazioni di lavoro. Non sarà ritenuto idoneo il candidato che non avrà ottenuto almeno 50 punti nel colloquio.

Le valutazioni saranno attinenti esclusivamente alle dichiarazioni espresse in domanda e nel curriculum pervenuti entro la data di scadenza della presentazione delle domande; non sono ammesse integrazioni successive alla data di scadenza della presentazione delle domande.

Art. 8 – COMUNICAZIONI UFFICIALI E DIARIO DELLA SELEZIONE

Tutte le comunicazioni ufficiali inerenti la presente selezione saranno pubblicate, con valore di notifica a tutti gli effetti, sul sito web del Comune di Leffe www.comune.leffe.bg.it nella sezione Amministrazione Trasparente.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio, in data 01/03/2019 alle ore 09.30, presso la sede del Comune di Leffe, Via Papa Giovanni XIII n. 8, muniti di valido documento di riconoscimento

Il presente avviso ha valore di comunicazione e notifica a tutti i candidati così come previsto dagli avvisi pubblici di selezione.

Coloro che non si presenteranno nel giorno stabilito per la selezione, saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili all'aspirante.

La Commissione per la selezione si riserva il diritto insindacabile di modificare in qualunque momento, il luogo, la data e l'ora di svolgimento della selezione.

ART. 9 – ESITO DELLA SELEZIONE E GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web del Comune di Leffe www.comune.leffe.bg.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso, con valore di notifica a tutti gli effetti, senza che nessun avviso o estratto venga reso noto per mezzo della Gazzetta Ufficiale della Repubblica o per mezzo di altre fonti di cognizione.

La Commissione Esaminatrice, terminata la valutazione dei curricula e dei colloqui, formulerà una graduatoria provvisoria di merito degli idonei.

La graduatoria definitiva di merito, espletati gli accertamenti a campione di corrispondenza al vero delle dichiarazioni rese e dei requisiti dei candidati provvisoriamente dichiarati idonei, sarà approvata con apposita determina e pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso del sito del Comune di Leffe. La stessa graduatoria selettiva rimane efficace nei termini previsti dalla normativa vigente.

Art. 10 – ASSUNZIONE

L'Amministrazione Comunale, ai fini dell'assunzione accerta ai sensi dell'art.43 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, previa verifica della documentazione, il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamentari o contrattuali. I candidati dovranno, a pena di decadenza, assumere servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione, salvo proroga per giustificati motivi da concedersi a giudizio insindacabile dall'Amministrazione Comunale.

L'assunzione avverrà per cessione del contratto di lavoro dall'Amministrazione di provenienza al Comune di Leffe con la quale il lavoratore ceduto dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs. 30/03/2001, n.165 e accettare le disposizioni regolamentari e del CCNL Funzioni Locali relative ai dipendenti comunali non dirigenti e, nello specifico,

l'inquadramento nel profilo professione di Agente di Polizia Locale della categoria "C" con la posizione economica di provenienza ed il trattamento economico previsto dal CCNL medesimo.

ART 11 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Comune di Leffe per le finalità di gestione della selezione oggetto del presente avviso e sono eventualmente trattati dallo stesso Servizio anche successivamente all'espletamento del selezione per finalità inerenti alla gestione del personale comunale.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dallo stesso.

Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza implicitamente e, comunque, ipso iure, il trattamento dei propri dati.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003, tutte le informazioni pervenute in risposta al presente avviso di selezione sono oggetto di trattamento, manuale e/o informatizzato, al fine di gestire la presente procedura selettiva, quanto ad essa inerente e conseguente e, comunque, per adempiere a specifici obblighi di legge in materia concorsuale e di disciplina del rapporto di lavoro (ove instaurato).

I dati conferiti non sono comunicati ad altri soggetti se non ai sensi di legge ovvero previo consenso del concorrente.

L'interessato gode dei diritti previsti dall'art. 7 del citato D.lgs. n. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti secondo modalità non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Comune di Leffe titolare del trattamento.

Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Amministrativo Contabile Demografico – Socio- Culturale

ART 12- TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

Ai sensi degli artt. 4 e seguenti della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. si informa che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Amministrativo Contabile Demografico – Socio- Culturale, dott.ssa Pierina Bonomi e che l'unità organizzativa cui è affidato il procedimento è l'Ufficio Personale.

ART 13 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso.

In tal caso è data comunicazione ai soggetti che hanno presentato domanda.

La presente procedura, infatti, ha carattere meramente esplorativo e non impegna in alcun modo il Comune di Leffe che potrà anche decidere di non procedere alla mobilità sia nel caso in cui nessuno dei candidati sia stato ritenuto idoneo, sia per motivi di interesse pubblico e/o espresse previsioni normative.

L'eventuale assunzione del concorrente vincitore avrà luogo solo se consentita dalla normativa vigente al momento della assunzione stessa.

Al termine della procedura selettiva vengono restituiti, su richiesta, i soli documenti prodotti in originale o copia autenticata.

L'atto di nomina della persona prescelta è pubblicato all'albo online del Comune di Leffe e sul sito [**www.comune.leffe.bg.it**](http://www.comune.leffe.bg.it).

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali e decentrate, allo Statuto e ai Regolamenti del Comune di Leffe.

Copia del modello della domanda può essere ritirato presso l'Ufficio Personale del Comune o scaricato dal sito ufficiale del Comune all'indirizzo [**www.comune.leffe.bg.it**](http://www.comune.leffe.bg.it).

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune:

- telefono: 035/7170720
- e-mail: fo_emma@comune.leffe.bg.it

Leffe, 24/01/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO CONTABILE
DEMOGRAFICO SOCIO – CULTURALE
F.TO Bonomi Dott.ssa Pierina